

Umowa Zlecenia nr [...]

zawarta w Warszawie w dniu _____ pomiędzy:

Polenergia eMobility Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kruczej 24/26, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla M. ST. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000407702, NIP 107-002-15-39, kapitał zakładowy 65.000,00 PLN, wpłacony w całości,

zwaną w Umowie **Zleceniodawcą**, którą reprezentują:

1. [...] – [...],
2. [...] – [...],

a,

[...] z siedzibą w [...], przy [...], zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w [...], [...] Wydział Gospodarczy Rajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS [...], NIP [...], kapitał zakładowy [...], wpłacony w [...],

zwaną w Umowie **Dostawcą**, którą reprezentują:

1. [...] – [...],
2. [...] – [...],

o następującej treści:

Oświadczenia Stron

- I. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje zespołami projektowymi i wykonawczymi, posiadającymi uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania prac określonych w Umowie.
- II. Zleceniodawca oświadcza, że na poczet pokrycia kosztów realizacji zadania objętego Umową zapewni środki finansowe.
- III. Strony oświadczają, że osoby działające w ich imieniu przy zawarciu Umowy są upoważnione do ich reprezentacji.
- IV. Strony oświadczają, że w momencie zawarcia Umowy nie są im znane żadne okoliczności uzasadniające rozpoczęcie ich likwidacji lub złożenie wniosku o upadłość czy wszczęcie

postępowania układowego z wierzycielami, ani też nie zachodzą inne okoliczności faktyczne czy prawne, które mogą uniemożliwić realizację zobowiązań Stron.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje zlecenie, polegające na realizacji projektu i montażu ogólnodostępnej stacji ładowania wraz z przyłączem, złączem kontrolno-pomiarowym, opracowaniu dokumentacji niezbędnej do dokonania zgłoszenia oraz odbioru stacji przez UDT w danych lokalizacjach. Projekt i wykonanie powinny być zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, normami budowlanymi i wszelkimi innymi zasadami i regulacjami prawnymi, obowiązującymi w Polsce. Lokalizacja wraz ze szczegółowym zakresem prac projektowych, montażowych i odbiorowych zostały określone w ust. 1.1. poniżej.

1.1. Lokalizacja 1: Wrocław, ul. Długosza 60.

Stacja ładowania o mocy wyjściowej >moc stacji< kW >(z/bez fundamentem/u)< zostanie dostarczona na adres wskazany przez Oferenta.

1. liczba sztuk stacji: 1 o mocy wyjściowej 120 kW DC + złącze AC (22kW) – stacja z fundamentem zostanie dostarczona na adres wskazany przez Oferenta.
2. liczba sztuk stacji: 1 o mocy wyjściowej 120 kW DC – stacja z fundamentem zostanie dostarczona na adres wskazany przez Oferenta.

1.1.1. Dokumentacja projektowa, w tym:

- Pełna dokumentacja projektowa. Wersja elektroniczna oraz 2 szt. wersji papierowej.
- Zgłoszenie prac do właściwego organu administracyjnego
- Uzyskanie pozytywnej opinii od rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych o spełnieniu wymagań z zakresu ochrony przeciwpożarowej niezbędnej do odbioru UDT.

1.1.2. Prace budowlano-montażowe, w tym:

- Oznakowanie miejsca parkingowego (pionowe i poziome)
- Zabezpieczenia mechaniczne stacji (odbojnica lub próg)
- Przytwierdzenie stacji ładowania do podłoża

1.1.3. Prace elektryczne

- Montaż WLZ – około 10 m
- Przyłączenie WLZ do wolnego pola rezerwowego (schemat rozdzielni w zał nr 4.)
- Wyprowadzenie kabla z rozdzielni
- Wykonanie ZK-P (dostawa licznika po stronie Zamawiającego na adres wskazany przez Oferenta)
- Wykonanie ZK przy stacji ładowania
- Wykonanie podłączenia przewodów (miejsce przyłączenia do do ZK-P, wykonanie połączenia ZK-P -> ZK, wykonanie połączenia ZK -> stacja ładowania
- Wykonanie niezbędnych pomiarów instalacji

1.1.4. Całościowe przeprowadzenie procesu odbioru UDT, w tym:

- Nadzór na realizacją procesu UDT
- Dostarczenie do zamawiającego całościowej dokumentacji zgłoszeniowej UDT wraz z pozytywnym protokołem odbioru UDT, w wersji elektronicznej oraz papierowej.

1.1.5. Przygotowanie i dostarczenie dokumentacji powykonawczej do zamawiającego, w tym:

- Karty katalogowe użytych materiałów
- Certyfikacje urządzenia którym były wykonane pomiary
- Uprawnienia SEP osoby wykonującej instalacje oraz pomiary instalacji.
- Dostarczenie dokumentacji powykonawczej w formie elektronicznej oraz 2 egzemplarze w wersji papierowej.

2. Wszelkie materiały niezbędne do realizacji zlecenia znajdują się po stronie Zleceniobiorcy. Z zastrzeżeniem licznika energii i stacja ładowania, które zostaną dostarczone na wskazany adres przez Zleceniobiorcę.
3. Wszelkie zmiany zakresu prac wskazanych w ust. 1 powyżej wymagają zawarcia pisemnego aneksu do niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie prace niewymienione w Umowie będą pracami dodatkowymi i mogą być wykonane przez Zleceniobiorcę wyłącznie po uzgodnieniu przez Strony wysokości dodatkowego wynagrodzenia i złożeniu przez Zleceniodawcę pisemnego zlecenia, pod rygorem poniesienia przez Zleceniobiorcę wszelkich kosztów prac wykonanych bez uzgodnienia.

§ 2

Termin wykonania zlecenia

1. Przedmiot niniejszego zlecenia, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy, zostanie wykonany w terminie do dnia [...].
2. Termin przekazania projektu [...].
3. Odbiór końcowy nastąpi za pomocą Protokołu Odbioru, podpisanego przez Strony po zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
4. Za termin wykonania przedmiotu Zlecenia ustala się datę podpisania przez obie Strony Protokołu Odbioru bez uwag.

§ 3

Obowiązki Zleceniodawcy

1. Zleceniodawca ma obowiązek współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla umożliwienia Zleceniobiorcy należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia zgodnie z fakturą VAT prawidłowo wystawioną przez Zleceniobiorcę, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Zleceniodawca przekazał Zleceniobiorcy materiały, a Zleceniobiorca potwierdza, że są one wystarczające do realizacji przedmiotu Umowy.
4. W razie potrzeby ze strony Zleceniobiorcy, Zleceniodawca zorganizuje wizję w terenie, której uczestnikiem będzie Zleceniodawca, Zleceniobiorca i wskazana przez Zleceniodawcę osobą trzecia będąca przedstawicielem właściciela lub Zarządcy nieruchomości.

§ 4

Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca pozyska mapy zasadnicze, niezbędne do realizacji zlecenia.

2. Zleceniobiorca przeprowadzi i zrealizuje przedmiot Umowy zgodnie z jej treścią, dokumentacją techniczną, zasadami BHP, sztuką budowlaną, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i wytycznymi Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca ma obowiązek współdziałać ze Zleceniodawcą oraz bez zbędnej zwłoki informować o wszystkich istotnych zdarzeniach mających związek z realizacją Umowy.
4. Zleceniobiorca ma obowiązek zapewnić Zleceniodawcy możliwość weryfikacji stanu zaawansowania prac nad przedmiotem Umowy na każdym etapie jego realizacji w stopniu, w jakim nie utrudnia to realizacji prac.
5. Zleceniobiorca będzie pisemnie informował Zleceniodawcę o wszelkich zagrożeniach mających wpływ na termin realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
6. Zleceniobiorca przekazuje wersję elektroniczną projektu budowlano-wykonawczego na adres mail wskazany w § 11 ust. 1 Umowy w celu przeprowadzenia procedury odbioru.
7. Zleceniobiorca, po sporządzeniu Protokołu Odbioru bez uwag przekazuje Zleceniodawcy, w ciągu 7 dni roboczych dwie kopie wersji papierowej dokumentacji powykonawczej wraz z odbiorami UDT na adres Zleceniodawcy.

§5

Odbiór prac

1. Zleceniobiorca, zgłasza gotowość przedmiotu Umowy do odbioru i przekazuje projekt zgodnie z § 4 ust. 6 Umowy.
2. Zleceniodawca w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia odbioru przystępuje do odbioru, w uzgodnionym z Wykonawcą terminie, którego skutkiem jest sporządzenie Protokołu Odbioru.
3. Jeżeli na etapie odbioru zlecenia stwierdzono uwagi, zostają one ujęte w Protokole Odbioru, wraz z terminem usunięcia uwag przez Zleceniobiorcę i terminem ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru zgodnie z § 4 ust. 6 Umowy.
4. Zleceniodawca jest upoważniony do samodzielnego sporządzenia protokołu odbioru zgłoszonych Prac wiążącego dla obydwu Stron Zlecenia, w przypadku braku złożenia podpisu przez Zleceniobiorcę pod Protokołem Odbioru mimo dodatkowego wezwania Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę.

§ 6

Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie dla Zleceniobiorcy w wysokości
2. [...] (słownie [...] złotych 00/100) za przeprowadzenie prac, o których mowa w § 1 umowy. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Zleceniobiorcę jest realizacja przedmiotu Umowy oraz podpisanie przez obie Strony Protokołu Odbioru Prac bez uwag.
3. Do wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień wystawienia faktury.
4. Zleceniodawca dokona zapłaty należności na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. W razie uchybienia terminu płatności wynagrodzenia Zleceniobiorcy przysługują odsetki ustawowe.

§7

Gwarancja i rękojmia

1. Zleceniobiorca udzieli Zleceniodawcy gwarancji na okres 24 miesięcy na przedmiot Umowy.
2. Gwarancja biegnie od dnia odbioru końcowego wykonanych Prac, to jest podpisania Protokołu Odbioru przez obie Strony bez uwag.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady stwierdzone w przedmiocie Umowy w okresie gwarancji – w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zleceniodawcę, w każdym jednak przypadku – bez zbędnej zwłoki.
4. W przypadku, gdy Zleceniobiorca nie zgłosi się w celu usunięcia wad w terminie do siedmiu dni lub nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę zgodnie z ust. 3 powyżej, Zleceniodawcy przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Zleceniobiorcy, przez zatrudnienie własnych specjalistów lub osób trzecich – bez utraty praw wynikających z gwarancji – o czym zobowiązany jest poinformować uprzednio Zleceniobiorcę.
5. Powyższe postanowienia nie wpływają na uprawnienia Zleceniodawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne.
6. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwaranta Zleceniobiorca usunął wady stosownie do ust. 3 lub jeżeli wady zostały usunięte w sposób określony w ust. 4, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, przez jaki trwało usunięcie wad, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej.
7. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu Zleceniowa istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy w chwili odbioru i wygasa po upływie trzech lat od daty dokonania końcowego odbioru Prac. O wykryciu wady Zleceniodawca powiadomi Zleceniobiorcę na piśmie w terminie 14 dni od dnia jej ujawnienia przez Zleceniodawcę.
8. Zleceniobiorca jest zobowiązany usunąć na własny koszt, w uzgodnionym przez Strony terminie jednak nie dłuższym niż 14 dni, wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu Umowy, jeśli Zleceniodawca zażądał tego przed upływem okresu rękojmi.
9. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone przez Zleceniodawcę po upływie terminu rękojmi, jeżeli istnienie wad zostało zgłoszone w okresie obowiązywania rękojmi.
10. Nieusunięcie przez Zleceniobiorcę wad w terminie określonym w ust. 8 daje Zleceniodawcy prawo do powierzenia ich usunięcia osobom trzecim wskazanym przez Zleceniodawcę, na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.

§8

Odstąpienie

1. Jeżeli rozpoczęcie, realizacja lub zakończenie Umowy opóźnia się z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu Umowy, Zleceniodawca może od Zlecenia odstąpić powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Zlecenia osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Zleceniobiorcy.
2. Jeżeli przedmiot Umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową Zleceniodawca może wezwać Zleceniobiorcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zleceniodawca może od Zlecenia odstąpić oraz powierzyć dalsze wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.
3. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 lub ust. 2 Zleceniobiorca jest zobowiązany w terminie 7 dni od powiadomienia go o odstąpieniu od Umowy do:
 - a) Sporządzenia przy udziale Zleceniodawcy inwentaryzacji wykonanych prac,
 - b) Zapłaty kar umownych, o których mowa w niniejszej Umowie.

4. W razie niewywiązywania się Zleceniobiorcy z obowiązków określonych w ust. 3 Zleceniodawca jest uprawniony do sporządzenia jednostronnie i na koszt Zleceniobiorcy inwentaryzacji robót zawiadamiając o tym na piśmie Zleceniobiorcę oraz wprowadzenia nowego wykonawcy celem dalszej realizacji robót na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.
5. W razie odstąpienia przez Zleceniodawcę od Zlecenia Zleceniobiorca jest zobowiązany do natychmiastowego wstrzymania prac oraz ich zabezpieczenia, chyba że Zleceniodawca zwolni go z tego obowiązku. Zwolnienie powinno nastąpić w formie pisemnej

§9

Kary Umowne

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu lub przekazaniu przedmiotu umowy, w wysokości (1% wartości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przez Zleceniodawcę w protokole odbioru w wysokości 1% wartości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zleceniodawcę na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w tym określonych w § 8, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy protokół inwentaryzacji wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia, dokona zabezpieczenia wykonanych prac oraz przekaze Zleceniodawcy wszystkie posiadane dokumenty dotyczące przedmiotu zlecenia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zleceniodawcę w toku realizacji Zlecenia, Zleceniobiorca jest uprawniony do otrzymania zapłaty za część wykonanych prac, dostarczonych i zamówionych materiałów do momentu odstąpienia od Umowy. Zleceniodawca może potrącić kwotę należną mu z tytułu zapłaty kary umownej z powyższą kwotą należną Zleceniobiorcy.
5. Niezależnie od kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, w zakresie przekraczającym zastrzeżoną karę umowną.

§ 10

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją tego Zlecenia, Strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia właściwy dla rozstrzygnięcia sporu będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Przelew praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga zgody obu Stron, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W celu koordynacji działań Stron przy realizacji niniejszego Zlecenia, Strony powołują swoich przedstawicieli w osobach:

Ze strony Zleceniodawcy:

[...] [...], [...]

[...] [...], [...]

Ze strony Zleceniobiorcy:

[...] [...], [...]

[...] [...], [...]

2. Postanowienia niniejszej Umowy mają charakter poufny i Strony zobowiązują się do nieudostępniania zawartych w niej informacji osobom trzecim.
3. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy okaże się nieważne, Strony obowiązują pozostałe postanowienia Umowy a postanowienie nieważne Strony zastąpią postanowieniem ważnym, uzgodnionym wspólnie w drodze negocjacji, mając na względzie cel zawarcia Umowy w dniu jej podpisania.
4. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

.....

.....

.....

.....

§ 12

Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe z dnia: _____ (nr postępowania: _____)
2. Załącznik nr 2 – Oferta dostawcy na zapytanie ofertowe z dnia: _____ (nr postępowania: _____)